

Unidad de Grados y Títulos

REQUISITOS PARA LA OBTENCIÓN DEL GRADO ACADÉMICO DE BACHILLER

- Boleta de pago por concepto de Derecho de Trámite. Cancelar en Tesorería/Caja – 2do. Piso del Edificio Administrativo. Costo: S/10.00 Nuevos Soles. Con el recibo le entregarán una solicitud. Detallar Apellidos y Nombres completos, tal como figuran en su DNI.
- Boleta de pago por concepto de Derecho de Bachiller de Pre-Grado. Cancelar en Tesorería/Caja – 2do. Piso del Edificio Administrativo. Costo: S/1,000.00 Nuevos Soles.
- Fotocopia legalizada de la Constancia y de la Resolución de Egresado. La legalización se tramita en Secretaría General (5to Piso del Edificio Administrativo), presentando los originales y una fotocopia de cada documento a legalizar. Cancelar en Tesorería/Caja S/15.00 Nuevos Soles por cada legalización. Después de recoger las legalizaciones, sacar una fotocopia simple de ambas.
- Fotocopia simple del Certificado de Estudios (Tamaño A-4).
- Constancia de Egresado (Original). Se devolverá al momento de recoger su diploma de bachiller.
- Constancia de Conferencias (Original).
- Constancia de Matrícula en el Semestre 2014-I (Original). Este trámite se realiza en la Oficina Central de Registros y Matrícula – 2do. Piso del Edificio Administrativo. Requisitos: Adquirir en Tesorería/Caja una solicitud (costo: S/10.00 Nuevos Soles), cancelar S/20.00 Nuevos Soles por concepto de Constancia, 01 foto tamaño carnet (sin la foto no podrá realizar el trámite) y fotocopia simple del DNI en tamaño A-5. Aquellos que egresaron antes del 2014-I se les entregará una Constancia de Matrícula donde se especificará los semestres cursados.
- Fotocopia simple del D.N.I. en tamaño A-5 (Según las disposiciones de la SUNEDU, en el Grado de Bachiller se consignarán los datos tal como figuren en el D.N.I.; esto se refiere al caso de las tildes y/o apellidos de casada. Caso contrario, deberá realizar los trámites de rectificación ante la RENIEC).
- Partida de Nacimiento (Original).
- Cuatro (4) fotografías tamaño pasaporte (de preferencia en papel mate), de frente, a color, fondo blanco con expresión de seriedad. No instantáneas. Damas: Traje de Vestir. Caballeros: En terno, de acuerdo a las indicaciones del siguiente cuadro:



Presentar la documentación en la Unidad de Grados y Títulos. 1er.Piso de la Facultad de Ingeniería B-112
Teléfono: 708-0000 anexos: 4188 ó 4189