



UNIVERSIDAD RICARDO PALMA
FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y EMPRESARIALES
ESCUELA PROFESIONAL DE ADMINISTRACIÓN Y GERENCIA

SILABO

I. DATOS GENERALES

1.1 Curso	: SISTEMAS DE INFORMACIÓN GERENCIAL
1.2 Código	: AG O907
1.3 Créditos	: 03
1.4 Naturaleza del curso	: Electivo
1.5 Horas Semanales	: 4(2T – 2P)
1.6 Requisito	: Sistemas de decisión gerencial
1.7 Semestre Académico	: 2017 - I – II
1.8 Semestre de estudio	: IX
1.9 Profesor	:

II. SUMILLA

La asignatura capacita al estudiante para planificar, diseñar y controlar los sistemas de información gerencial de las organizaciones. Incide en el manejo de técnicas y procedimientos para el diseño de sistemas de información.

Comprende los siguientes temas: Los fundamentos teóricos de los sistemas de información en la empresa, la empresa digital y su impacto en la organización y los individuos, aspectos éticos y sociales, infraestructura de la tecnología de la información, sistemas de apoyo administrativo y organizacional para la empresa. Proceso de toma de decisiones. Desarrollo y construcción de sistemas de información. Administración de los sistemas de información en la empresa. Casos de Estudio por cada tema tratado.

III. ASPECTOS DEL PERFIL PROFESIONAL QUE APOYA LA ASIGNATURA

- Formula el modelo de intercomunicación gerencial conectado con las demás áreas de la empresa.
- Ejerce una función gerencial y/o de dirección en los diferentes niveles empresariales.
- Planifica las necesidades de información para diseñar un sistema idóneo de interconexión.
- Fija objetivos y metas formulando las estrategias para su cumplimiento.
- Estudia y ejecuta procesos de mejoramiento continuo y otros instrumentos modernos de gestión de la calidad.
- Adquiere habilidad para crear un ambiente de solidaridad e involucramiento entre todo el personal de la empresa.
- Desarrollar su visión empresarial para la explotación racional de los recursos internos.
- Formula planes específicos para acopiar información valiosa que permita adoptar decisiones en los diferentes niveles de la organización.

IV. COMPETENCIAS

- Investigar tecnológicamente la estructura y funcionamiento de las organizaciones sociales y empresariales.
- Evaluar y analizar los retos del negocio para gestionar las posibles estratégicas, que incluyan cambios en la organización y uso de tecnologías de información, con el fin de encontrar una solución a través de la implementación de un Sistema de Información.
- Tener habilidad para el manejo de comunicaciones internas y externas para crear un ambiente favorable en la empresa.
- Organizar adecuadamente la estructura y funcionamiento de la empresa aprovechando los Sistemas y Tecnologías de Información para el logro de sus fines y para la toma de decisiones oportunas.
- Promover la generación de nuevos modelos empresariales o perfeccionar los existentes, en base a la implementación de nuevos Sistemas de Información, garantizando la libre competencia y respetando las normas establecidas.
- Conoce, diseña e implementa sistemas y tecnologías de información según las estrategias de los negocios, considerando la información como un recurso que ofrece ventaja competitiva.
- Como gerente exitoso, opera en un entorno global y adopta los SI como componente funcional de la empresa. El SI respalda todo tipo de procesos comerciales propiciando su reingeniería, apoya el proceso de toma de decisiones y desarrolla las ventajas competitivas de la empresa.
- Desarrolla en la empresa un código de ética relacionado con los SI y que implica las dimensiones morales de la Información
- Gestiona el sostenimiento de las ventajas competitivas de los SI a largo plazo mediante la innovación, el ajuste de la TI a la organización (y viceversa) y la adaptación al cambio Por medio de la solución de los casos de estudio, podrá identificar alternativas de solución y dar puntos de vista basados en las teorías estudiadas.

V. PROGRAMACIÓN DE LOS CONTENIDOS Y ACTIVIDADES

UNIDAD I: LA ECONOMÍA GLOBAL Y LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN.

Logro: Conoce el entorno de los sistemas en el marco de la globalización

Horas:12

Semanas: 1, 2 y 3

CONTENIDOS	ACTIVIDADES
<ul style="list-style-type: none">• Introducción y metodología• Tendencias tecnológicas internacionales y globales• ¿Qué son los Sistemas de Información? Su nuevo rol y desafíos• Tipos de SI	<ul style="list-style-type: none">• Exposición – Diálogo• Ejemplos prácticos• Casos Prácticos:<ul style="list-style-type: none">- FOCUS GROUP EN LA WEB

Lecturas selectas:

Daniel Cohen K, Enrique Asín, Sistemas de Información para los negocios, 4ta Edición, año 2005. Editorial Mc Graw Hill, Colombia

James A. O'Brien, Sistemas de Información Gerencial, 4ta. Edición, Año 2001, Editorial Mc Graw Hill Interamericana, Colombia

Equipos y materiales: Pizarra acrílica. Equipo Multimedia. Materiales: Separatas. Aula Virtual

UNIDAD II: SISTEMAS DE INFORMACIÓN, ORGANIZACIONES Y ESTRATEGIA EMPRESARIAL

Logro: Formula estrategia empresarial con el apoyo del SIG

Horas: 08

Semanas: 4, 5

CONTENIDOS	ACTIVIDADES
<ul style="list-style-type: none"> • Los SI, la Organización y los procesos de negocios • Los SI y estrategias de negocio • Ventajas Competitivas de los SI 	<ul style="list-style-type: none"> • Exposición – Diálogo • Casos Prácticos: <ul style="list-style-type: none"> - THE HOME DEPOT - GATX • Control de Lectura

Lecturas selectas:

Kenneth C. Laudon - Jane P. Laudon, Sistemas de Información Gerencial, 8va. Edición, año 2004, Editorial Prentice Hall, México

Juan Ferreyros M., Informática – SIG & Auditoría de Sistemas, año 1996, Perú

Equipos y materiales: Pizarra acrílica. Equipo Multimedia. Materiales: Separatas. Aula Virtual

UNIDAD III: IMPACTO DE LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN SOBRE TEMAS ÉTICOS Y SOCIALES.

Logro: Conoce el efecto de los SIG en la sociedad sustentado en la base deontológica

Horas: 04

Semanas: 6

CONTENIDOS	ACTIVIDADES
La ética y la información Aspectos éticos y sociales respecto a los SI	<ul style="list-style-type: none"> • Exposición – Diálogo • Casos Prácticos: <ul style="list-style-type: none"> - FBI • Discusión Grupal

Lecturas selectas:

Gordon B. Davis - M. Olson, Sistemas de Información Gerencial. 5ta Edición, año 2001, Editorial Mc Graw Hill, Colombia

Bill Gates, Los Negocios en la Era Digital, 1ra Edición, año 1999

Equipos y materiales: Pizarra acrílica. Equipo Multimedia. Materiales: Separatas. Aula Virtual

UNIDAD IV: TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN APLICADAS A LOS NEGOCIOS

Logro: Conoce y domina el ambiente sistémico de los negocios virtuales

Horas: 08

Semanas: 7, 8

CONTENIDOS	ACTIVIDADES
Negocios en Línea: e-business Comercio electrónico: e-commerce	<ul style="list-style-type: none">• Exposición – Diálogo• Discusión Grupal
	EXAMEN PARCIAL

Lecturas selectas:

Henry Lucas, Conceptos de los Sistemas de Información, 1ra Edición, año 2000, Editorial Mc Graw Hill, Colombia.

Arias Fratelli, Introducción a los Sistemas de Información gerencial

Equipos y materiales: Pizarra acrílica. Equipo Multimedia. Materiales: Separatas. Aula Virtual

UNIDAD V: ADMINISTRACIÓN DE ACTIVOS DE TECNOLOGÍA DE INFORMACIÓN

Logro: Conoce los aplicativos sistémicos y virtuales en el entorno de los negocios

Horas: 04

Semanas: 9

CONTENIDOS	ACTIVIDADES
Introducción <ul style="list-style-type: none">• Internet, telecomunicaciones, redes• Tecnología de soporte para los negocios en línea• Componentes y funciones de un sistema de telecomunicaciones• Conectividad de redes empresariales	<ul style="list-style-type: none">• Exposición – Diálogo• Casos Prácticos:<ul style="list-style-type: none">- INTRANETS- EXTRANETS• Discusión Grupal

Lecturas selectas:

Henry Lucas, Conceptos de los Sistemas de Información, 1ra Edición, año 2000, Editorial Mc Graw Hill, Colombia.

Arias Fratelli, Introducción a los Sistemas de Información gerencial

Equipos y materiales: Pizarra acrílica. Equipo Multimedia. Materiales: Separatas. Aula Virtual

UNIDAD VI: ADMINISTRACIÓN DE ACTIVOS DE TECNOLOGÍA DE

INFORMACIÓN

Logro: Conoce las bases aplicativas de la Tecnología de la Información.

Horas: 04 horas

Semanas: 10, 11

CONTENIDOS	ACTIVIDADES
<ul style="list-style-type: none">• Administración del HW y la Infraestructura de la TI• Administración de activos de SW• Administración de recursos de datos y bases de datos• Creación de un entorno de bases de datos	<ul style="list-style-type: none">• Exposición – Diálogo• Casos Prácticos:<ul style="list-style-type: none">- VIDA MOSTRA• Discusión Grupal• Control de lectura

Lecturas selectas:

<http://www.microsoft.com/latam/businesssolutions/products.asp>

Microsoft: Soluciones de Negocios

<http://www.oracle.com/global/es/aplicaciones/index.html>

Oracle: Aplicaciones

Equipos y materiales: Pizarra acrílica. Equipo Multimedia. Materiales: Separatas. Aula Virtual

UNIDAD VII: ADMINISTRACIÓN DE ACTIVOS DE TECNOLOGÍA DE INFORMACIÓN

Logro: Establece valor a los elementos de la TI como fundamento de los cambios organizacionales.

Horas: 8

Semanas: 12, 13

CONTENIDOS	ACTIVIDADES
<ul style="list-style-type: none">• Rediseño de la Organización mediante SI• La administración del cambio• El valor de los negocios de los SI – Costos de implementación	<ul style="list-style-type: none">• Exposición – Diálogo• Casos Prácticos:<ul style="list-style-type: none">- ECOMARKET• Discusión Grupal

Lecturas selectas:

<http://www.sap.com/spain/solutions/index.epx>

SAP: Soluciones de Negocios

<http://www.sap.com/spain/solutions/index.epx>

Sun Microsystems: Servicios y Soluciones

http://www.cisco.com/global/ES/products/products_home.shtml

Cisco Systems: Productos y Soluciones

<http://www.amazon.com>

Amazon: e-commerce

Equipos y materiales: Pizarra acrílica. Equipo Multimedia. Materiales: Separatas. Aula Virtual

UNIDAD VIII: SISTEMAS DE APOYO A LA GESTIÓN Y ORGANIZACIÓN

Logro: Aplica los instrumentos de la TI en la toma de decisiones gerenciales

Horas: 12

Semanas: 14 15, 16

CONTENIDOS	ACTIVIDADES
<ul style="list-style-type: none">• El proceso de toma de decisiones y los SI• Sistemas de Información para Ejecutivos (SIE)• La administración del conocimiento en la administración	<ul style="list-style-type: none">• Exposición – Diálogo• Control de lectura

Lecturas selectas:

<http://www.sap.com/spain/solutions/index.epx>

SAP: Soluciones de Negocios

<http://www.sap.com/spain/solutions/index.epx>

Sun Microsystems: Servicios y Soluciones

http://www.cisco.com/global/ES/products/products_home.shtml

Cisco Systems: Productos y Soluciones

<http://www.amazon.com>

Amazon: e-commerce

Equipos y materiales: Pizarra acrílica. Equipo Multimedia. Materiales: Separatas. Aula Virtual

VI. TÉCNICAS DIDÁCTICAS

El proceso enseñanza-aprendizaje se centra en la actividad del estudiante; el profesor se convierte en un facilitador.

De la teoría

- Lectura previa y control de lecturas
- Exposiciones, diálogos y obtención de conclusiones.
- Resúmenes y comentario de textos

De las prácticas

- Trabajo de aplicación con el método de casos.
- Trabajo en grupo, en el cual describen el sistema de información aplicado por una empresa local.

VII. EQUIPOS Y MATERIALES

El desarrollo de los contenidos de cada unidad temática requiere del uso de los siguientes elementos:

- Pizarra acrílica.
- Equipo Multimedia.
- Materiales: Separatas.
- Aula Virtual

VIII. EVALUACIÓN

8.1. CRITERIOS DE EVALUACIÓN. Capacidades:

INDICADORES	INSTRUMENTOS
Explica los principios básicos de los Sistemas de Información aplicados a los negocios. Describe las capacidades de la infraestructura asociada a los Sistemas de Información, en términos de Hardware y Software. Diseña un modelo de soporte para la toma de decisiones / Planifica el desarrollo de un SI como respuesta a un desafío del entorno de la organización	Pruebas escritas, Exposiciones, Debates, Control de Lectura, intervenciones orales. Pruebas escritas, Exposiciones, Debates, Control de Lectura, intervenciones orales. Pruebas escritas, Exposiciones, Debates, Proyectos. Control de Lectura, intervenciones orales. Control de Lectura, intervenciones orales.

Actitudinal:

ACTITUDINAL	CONDUCTA OBSERVABLE
Participa y promueve el intercambio de ideas Demuestra iniciativa y creatividad en el análisis de casos y/o lecturas	Participación en clases Participación en clases

FÓRMULA: $\frac{((PR1+PR2+PR3+PR4+PR5)/4)+PAR1+FIN1}{3}$

Tienen derecho al examen sustitutorio los alumnos que han obtenido el promedio final la nota (07) o más. Esta nota reemplazara a la más baja de los exámenes.

Los alumnos que hubieran acumulado treinta por ciento (30%) o más de inasistencia, están impedidos de ser evaluados.

IX. BIBLIOGRAFÍA Y WEBGRAFIA

1. Daniel Cohen K, Enrique Asín, Sistemas de Información para los negocios, 4ta Edición, año 2005. Editorial Mc Graw Hill, Colombia
2. James A. O'Brien, Sistemas de Información Gerencial, 4ta. Edicion, Año 2001, Editorial Mc Graw Hill Interamericana, Colombia
3. Kenneth C. Laudon - Jane P. Laudon, Sistemas de Información Gerencial, 8va. Edición, año 2004, Editorial Prentice Hall, México

4. Juan Ferreyros M., Informática – SIG & Auditoría de sistemas, año 1996, Perú
5. Gordon B. Davis - M. Olson, Sistemas de Información Gerencial. 5ta Edición, año 2001, Editorial Mc Graw Hill, Colombia
6. Bill Gates, Los Negocios en la Era Digital, 1ra Edición, año 1999
7. Henry Lucas, Conceptos de los Sistemas de Información, 1ra Edición, año 2000, Editorial Mc Graw Hill, Colombia.
8. Arias Fratelli, Introducción a los Sistemas de Información gerencial

Web:

9. <http://www.microsoft.com/latam/businesssolutions/products.asp>
10. Microsoft: Soluciones de Negocios
11. <http://www.oracle.com/global/es/aplicaciones/index.html>
12. Oracle: Aplicaciones
13. <http://www.sap.com/spain/solutions/index.epx>
14. SAP: Soluciones de Negocios
15. <http://www.sap.com/spain/solutions/index.epx>
16. Sun Microsystems: Servicios y Soluciones
17. http://www.cisco.com/global/ES/products/products_home.shtml
18. Cisco Systems: Productos y Soluciones
19. <http://www.amazon.com>

Surco, Marzo del 2017