



SÍLABO

I. DATOS GENERALES

1.1 Curso	: CONTABILIDAD I
1.2 Código	: NG 02203
1.3 Ciclo	: I
1.4 Créditos	: 02
1.5 Naturaleza	: Obligatorio
1.6 Horas semanales	: 04
1.7 Requisito	: Ninguno
1.8 Currícula	: 2006-II

II. SUMILLA

El curso de Contabilidad I forma parte del Programa Curricular del año 1, ciclo 2, de la carrera de Administración de Negocios Globales, de la Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales

La naturaleza del curso es teórico – práctico y tiene por finalidad introducir al estudiante en el conocimiento y manejo del análisis de los estados contables en concordancia a la nueva dinámica del Plan Contable General para Empresas, concebido como un sistema de información para la toma de decisiones, ligado a las Normas Internacionales de Contabilidad (NIC's) y las Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF's), de tal manera le permitan cimentar sus conocimientos.

III. COMPETENCIAS DE LA CARRERA

Formar profesionales líderes con capacidad de análisis crítico, innovación y negociación a nivel mundial.

Que sean capaces de identificar problemas, proponer soluciones y poner en ejecución estrategias de dirección en las distintas áreas afines a los Negocios Globales, así como de pequeñas, medianas y grandes organizaciones Empresariales.

IV. COMPETENCIA DEL CURSO

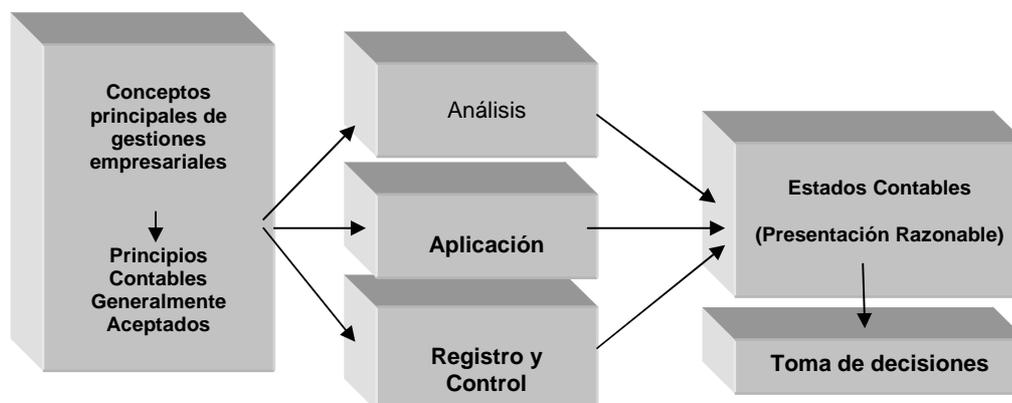
Que reconozca en la Contabilidad, como ciencia y como lenguaje de los negocios, un medio de recibir y dar información en situaciones reales vividas en el mundo de la empresa, tomando en cuenta la ética, calidad, responsabilidad social y la inclusión medioambiental.

Que el estudiante, a la luz de los Principios Contables Generalmente Aceptados, sea capaz de reconocer en un hecho económico el efecto contable que se da en el patrimonio de las empresas.

Demuestre destreza en la correcta aplicación y análisis del registro contable que se le presente con la finalidad de conocer la profundidad y las implicancias que estas representan en la gestión empresarial.

Que se encuentre en capacidad de estructurar los estados contables (balance general y estado de resultados).

V. RED DE APRENDIZAJE



VI. UNIDADES DE APRENDIZAJE

Unidad I: Conceptos y terminologías de las gestiones económicas empresariales por competencias como lenguaje de los negocios, contabilidad, ética, responsabilidad social y medioambiente

Logro: El estudiante al término de esta unidad, comprenderá y tomará conocimiento de los términos y el uso del lenguaje empresarial de nuevas técnicas e instrumentos financieros en respuesta a un entorno cambiante en un mundo globalizado así como la importancia de la contabilidad como ciencia en los negocios y de los principios que la sustentan. Se logra la competencia descrita en el punto 4.1.

Número de horas: 8

Sesión/Temas	Actividades	Fecha/Semana
<ul style="list-style-type: none"> Terminologías económicas empresariales (fondos dinerarios, servicios bancarios en sus diferentes modalidades, inversiones financieras, internas y externas, instrumentos financieros) La Contabilidad: Concepto, fines y objetivos. La contabilidad como base para las decisiones gerenciales. El carácter utilitarista de la información contable. Usuarios de la información contable. El ciclo Contable. Diagrama. Clasificación de los estados contables El proceso de armonización contable en convergencia con las Normas Internacionales de Contabilidad. La Contabilidad: Ética y Responsabilidad Social. 	<ul style="list-style-type: none"> Exposición del profesor con interacción de los alumnos. Utilización de pizarra y medios informáticos. Desarrollo de casos prácticos por los alumnos en forma individual y en grupos. Práctica Dirigida. CONTROL DE LECTURA No 1 	1 y 2

<ul style="list-style-type: none"> • La Contabilidad: Ecología y Calidad. 		
<p>UNIDAD II: El proceso sistémico de las cuentas contables para empresas (PCGE)</p> <p>Logro: El Educando al término de la presente unidad sabrá comprender e interpretar el concepto de “Cuenta Contable” en el uso y manejo del proceso contable; así mismo tomará conocimiento y aplicara el Plan Contable General para Empresas (PCGE) como herramienta en el proceso sistémico de la información contable. Se logra la competencia descrita en el punto 4.2</p> <p>Número de horas: 12</p>		
Sesión/Temas	Actividades	Fecha/ Semana
<ul style="list-style-type: none"> • La Cuenta Contable: Concepto, partes, fin, descripción de las cuentas, terminología. • La Ecuación Contable y la Partida Doble. • El Proceso Contable, en la Empresa Internacional 	<ul style="list-style-type: none"> • Exposición del profesor con interacción de los alumnos. • Desarrollo de casos prácticos por los alumnos en forma individual y en grupos. • Práctica dirigida con recursos informáticos. Excel, software. <p style="text-align: center;">CONTROL DE LECTURA 2</p>	3
<p>Dinámica y manejo del Plan Contable General para Empresas (PCGE): Definición, características</p> <ul style="list-style-type: none"> • Cuentas del Activo (Elementos 1,2 y3) • Cuentas del pasivo (Elemento 4) • Cuentas del patrimonio (Elemento 5) • Cuentas de gastos (Elemento 6) • Cuentas de ingresos (Elemento 7). • Cuentas de Resultados (Elemento 8) • Cuentas de Costos (Elemento 9) 	<ul style="list-style-type: none"> • Exposición de la Dinámica del Plan Contable para Empresas realizada por el profesor. • Estudio por elementos de Cuentas. • Casos prácticos. • Dinámica de grupo • Uso de medios informático Excel y software contable. <ul style="list-style-type: none"> • PRÁCTICA CALIFICADA 1 	4 y 5
<p>UNIDAD III: Los documentos financieros, contables y libros relacionados.</p> <p>Logro: Al término de esta unidad el alumno habrá obtenido conocimientos teóricos-prácticos sobre los principales documentos internos y externos (financieros y contables) y libros contables, su registro, manejo y utilización con aplicación del IGV. Se logra parcialmente la competencia descrita en el punto 4.3</p> <p>Número de Horas: 12</p>		
Sesión/Temas	Actividades	Fecha/ Semana
1. Principales documentos contables: Concepto, usos	<ul style="list-style-type: none"> • Exposición del profesor haciendo uso de la pizarra y de medios 	6 y 7

<ul style="list-style-type: none"> • Registro de Ventas y Compras. • El Impuesto General a la ventas-IGV- y su liquidación. • IGV-Crédito fiscal por exportación. <p>2. Libros Contables:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Libros principales: Libro Mayor, Inv. y Balances - Libros Auxiliares: Libros de: caja, bancos, letras, etc. <ul style="list-style-type: none"> • Caso Aplicativo Integral No 1 	<p>informáticos.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ejercicios prácticos usando “Hojas Contables” de acuerdo al libro estudiado. • Aplicación en Laboratorio usando medios informáticos para el desarrollo de los casos prácticos. • Desarrollo de monografía para el caso del Registro de Compras y el Registro de Ventas. • Práctica dirigida. • CONTROL DE LECTURA 3 • PRÁCTICA CALIFICADA 2 	
EXAMEN PARCIAL	Examen teórico-Práctico	8
<p>UNIDAD IV: Estados Contables: Balance de Situación, Estado de Resultados.</p> <p>Logro: Al término de esta unidad el estudiante estará en capacidad de manejar el proceso contable, elaborando los estados contables principales como son el Balance de Situación y el Estado de Resultados a una fecha determinada. Se completa la competencia descrita en el punto 4.3 y el punto 4.4.</p> <p>Número de Horas: 28</p>		
Sesión/Temas	Actividades	Fecha/ Semana
<p>Los Estados Contables producto de las gestiones administrativas y financieras.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Balance de Situación. • Estado de Resultados o de Pérdidas y Ganancias. • Vinculación de ambos. <p>Caso Aplicativo Integral No2</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Exposición del profesor con interacción de los alumnos. • Desarrollo de casos prácticos por los alumnos en forma individual y en grupos. • Práctica dirigida en Laboratorio • CONTROL DE LECTURA No 4 • PRACTICA CALIFICADA 3 	9 y 10
<p>Caso Aplicativo Integral No 3: Elaboración mediante una monografía del libro Diario, Mayor, Balance de Comprobación (P/T), Balance de Situación, Estado de Resultados por función y naturaleza.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se trabajará el caso aplicativo Integral No3 con hojas contables en forma manual y también con medios informáticos. • Práctica en laboratorio con medios informáticos. 	11 y 12
<p>Caso Aplicativo Integral No 4: Elaboración mediante una monografía del registro, incluyendo Ajustes Contables, en el libro Diario, Mayor, Balance de Comprobación (Hoja de Trabajo), Balance de Situación y Estado de Resultados.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se trabajará el caso aplicativo Integral No4, que incluye Ajustes Contables, con hojas contables en forma manual y también con medios informáticos. • Práctica en laboratorio con medios informáticos. • PRÁCTICA CALIFICADA 4 	14 Y 15



EXAMEN FINAL	Teórico-Práctico	16
EXAMEN SUSTITUTORIO	Teórico-Práctico	17

VII. METODOLOGÍA

Por su naturaleza la asignatura requiere la participación activa y permanente del alumno. Se empleará la exposición del profesor en interacción con el alumno, haciendo uso de elementos como la pizarra y de medios informáticos con ayudas visuales (power point). Así mismo cada tema será reforzado con casos prácticos y con casos Integrales, que sumaran todo lo visto en el curso hasta el momento, que los alumnos trabajaran en forma individual y grupal. Se hará uso del laboratorio de Informática así como el usos de software para que el alumno relacione y aplique esta herramienta en la Contabilidad.

VIII. EVALUACIÓN

Los criterios que se usaran para la evaluación del curso son:

- Intervención permanente del alumno.
- Juicio crítico y de valor por parte del alumno con respecto a los temas.
- Puntualidad en la entrega de las tareas asignadas.
- Asistencia a las clases teóricas y prácticas.

Evaluación permanente

- Intervenciones en clase
- Prácticas calificadas
- Casos prácticos

La nota final será la resultante de los siguientes aspectos a evaluarse

- Examen parcial (peso 1)
- Examen final (peso 1)
- Promedio de prácticas (peso 1)
- Promedio de control de lectura (peso 1)
- Examen sustitutorio, reemplaza a la nota desaprobada del examen final.
- El 30% de inasistencia a clases, inhabilita al alumno para ser evaluado.
- Los alumnos que en promedio final tienes como nota menos de 07, no tienen derecho al examen sustitutorio.

FORMULA DE EVALUACIÓN.

$$(((CTL1+CTL2+CTL3+CTL4)/3)+(PC1+PC2+PC3+PC4)/4)/3 + LAB1+LAB2)/3$$

CLT=CONTROL DE LECTURA

PC =PRACTICA CALIFICADA

LAB1=EXAMEN PARCIAL

LAB2=EXAMEN FINAL.



UNIVERSIDAD RICARDO PALMA

Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales

Escuela Académico Profesional de Administración de Negocios Globales



IX. BIBLIOGRAFÍA

- **Pablo Archel**, Domench (2008) Estados Contables, elaboración, análisis e interpretación. Ediciones Pirámide. Madrid.
- **Flores Soria**, Jaime (2006) Estados Financieros NIIFS-PCGA, Lima: Editorial Centro de Especialización.
- Fortunato Sánchez Navarro (2005). Diccionario contable, financiero, bursátil y de áreas afines.
- **Calderón Moquillaza**, José (2003). Contabilidad General Básica I, Lima: Editorial Laymar.
- **Chong**, Esteban (2001). Contabilidad intermedia, Tomo 1: Estados Financieros y Cuentas del Activo, Lima: Universidad del Pacífico.
- **Franco Concha**, Pedro (2001). Evaluación de Estados Financieros, Lima : Universidad del Pacífico.
- **Meigs**, Robert; **Williams**, Jan; **Haka**, Susan; **Bettner**, Mark (2001). Contabilidad, La base para decisiones comerciales-Tomo 1..Cuarta edición ,Colombia : Mc Graw –Hill Interamericana ,S.A.
- **Jones**, Kumen; **Werner**, Michael; **Terrell**, Katherene; **Terrell**, Robert.(2001). Introducción a la Contabilidad Financiera, perspectiva del usuario. Segunda edición, Bogotá, DC: Pearson Educación de Colombia Ltda.
- **Warren**, Carl; **Reeve**, James; **Fess**, Philip (2000). Contabilidad Financiera. Séptima Edición. México: International Thomson Editores S.A. de CV.